



## COUPES TENDANCES AU FEMININ AU MASCULIN : PERFECTIONNEMENT

### Public concerné

Chef d'entreprise (artisans, commerçants...), conjoint, salarié,

...

### Prérequis

Aucun prérequis

### Nombre de participants

6 à 8 stagiaires  
 À déterminer si formation intra-entreprise

### Durée - Horaires

2 jours  
 De 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00  
 Durée adaptée si formation intra-entreprise

### Tarifs

**Artisan (TI) et conjoint - collaborateur :**  
**200 Euros** par stagiaire, à la charge de l'entreprise, à verser au moment de l'inscription.

**Salariés et autres publics :**  
**600 Euros** par stagiaire, Prise en charge possible par les organismes de financement de formation (/OPCO, Pôle Emploi, selon statut)

**Formation intra entreprise :**  
Devis sur demande

### Renseignements et inscription

Votre contact formation :

Murielle BABOUIN  
02 36 25 31 05

[Formation-continue.28@cma-cvl.fr](mailto:Formation-continue.28@cma-cvl.fr)

### HANDICAP

Référent handicap du centre de formation

### Objectif général

Permettre à ses clients de prendre de l'avance sur les nouvelles tendances

### Objectifs pédagogiques

Réaliser des coupes hommes selon les effets de mode : style anglo-saxon, classique, moderne  
 Travailler différentes coupes femmes : dégradé cheveux longs, coupe mi-long, coupe courte

### Programme

Apprendre et réaliser une coupe homme tendance style anglo saxon

Apprendre et réaliser une coupe homme classique

Apprendre et réaliser une coupe homme moderne

Réaliser une coupe femme tendance dégradée sur cheveux longs

Apprendre et réaliser une coupe femme mi-longue et/ou mi-courte

Apprendre et réaliser une coupe courte tendance (sy cut, under cut...)

Démonstration et réalisation par la formatrice

Réalisation des coupes par les stagiaires

### Formateur

Chloé CHARTIER : Titulaire d'un CAP, BP, EEA et BM III Coiffure. Elle exerce le métier de Chef d'entreprise depuis janvier 2010, elle s'est forgée une expérience en tant que formatrice freelance pour la coloration Wella. Organisatrice et réalisatrice d'un défilé de coiffure. Participation en que Présidente de Jury BMIII pour les CMA de Versailles et de Chartres.

### Méthodes et moyens pédagogiques

Pédagogie active et ludique : formation pratique qui alterne des études de cas réels, des simulations et des entraînements aux méthodes de motivation - certains exercices peuvent être filmés - identification pour chaque participant des points forts et des axes de travail - un apport méthodologique est apporté afin que le participant dispose de référentiels directement applicables

### Documents remis

Un support de cours sur les outils et les méthodes est remis à chaque participant.



## Indicateur de performance

○ Nouvelle thématique de formation : nous n'avons pas de taux de satisfaction à présenter.

## Dispositif d'informations et de positionnement des stagiaires

○ En amont de la formation, **entretien de positionnement** est réalisé pour évaluer le besoin du stagiaire et l'orientation vers l'action de formation adaptée à son besoin.

○ A l'occasion des échanges, **un questionnaire** est complété et permet au conseiller d'identifier le parcours passé et les attentes du stagiaire afin de personnaliser et individualiser la formation. Une synthèse est ensuite remise au formateur, avant l'entrée en stage.

○ A l'issue de l'entretien, le **programme détaillé** de la formation est remis au candidat.

Toute information demandée à un stagiaire a un lien direct avec la formation et reste confidentielle.

## Prise en compte de l'appréciation des stagiaires

○ Lors de la dernière séance de la formation il sera demandé à chaque stagiaire de compléter une **enquête de satisfaction** sur le déroulement de la formation. Avec l'appui externe de la société **Horizontal Software** un **questionnaire à « chaud »** est envoyé dans les 10 jours **puis un questionnaire à « froid »** dans les 2 mois après la formation.

## Évaluation des acquis de la formation

○ A la fin de la formation il est remis **une attestation** pour mesurer l'atteinte des objectifs pédagogiques, formulés en termes de « être capable de ». Elle **mesure les capacités développées en formation**, qui pourront être mises en œuvre dans une situation sociale ou professionnelle, en fonction de l'environnement de l'entreprise. Cette évaluation est élaborée par le formateur à partir des situations pédagogiques utilisées et impliquant le stagiaire.

## Suivi Post Formation

○ **Un suivi individuel peut être proposé.** Le formateur intervient pour vous aider à mettre en place les outils et les méthodes étudiés (devis sur demande).

**Pour aller plus loin, inscrivez-vous aux formations :** « Établir son bilan comptable et son compte de résultat » et « Gestion de trésorerie ».

## Bilan pédagogique du stage

○ Le formateur établit un bilan pédagogique synthétique qui est transmis pour validation au responsable du service ou au coordinateur pédagogique.