



CRÉER, ADMINISTRER UN SITE INTERNET POUR TPE-PME

Site de formation continue – Eure-et-Loir
Rue Charles Isidore Douin – CS 30819 – 28008 Chartres cedex

Public concerné :

- Chef d'entreprise (artisans, commerçants), conjoint, salarié, ...

Prérequis :

- Savoir utiliser un ordinateur et naviguer sur le web

Nombre de participants :

- De 6 à 8 stagiaires
- A déterminer si formation intra-entreprise

Dates :

- 05-06-07-10-12 et 14/06
- 30/09-01-02-08-09-10/10/2024
- Date à définir si formation réalisée en intra-entreprise

Durée :

- 6 jours
- Durée adaptée si formation intra-entreprise

Délai d'accès : l'inscription est validée à réception du contrat de formation.

Votre CMA se réserve la possibilité de proposer une date ultérieure ou un autre lieu de formation

Horaires :

- De 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00

Tarif :

- **Tarif (journalier) artisan / conjoint avec statut :**
210 euros, prise en charge de la formation FAFCEA selon critères d'éligibilité.

• **Tarif (journalier) autres publics :**
210 euros, prise en charge possible de la formation selon statut.
Contactez votre conseiller.

Ce tarif est applicable aux formations suivies en présentiel ou distanciel.

• **Tarif intra entreprise :** Sur demande

- Formation inscrite au répertoire spécifique **RS 6348**
<https://www.francecompetences.fr/recherche/rs/6348/>
Formacode(s) : 46250 : Gestion contenu site internet

Mon compte
personnel de
formation
dans la pratique



Objectif général

- ✓ Définir la finalité de son site Internet

Objectifs pédagogiques

- ✓ Concevoir et structurer l'architecture de son site internet
- ✓ Mettre en page le contenu de son site internet
- ✓ Créer un site responsive
- ✓ Construire des pages web performantes et attractives
- ✓ Communiquer sur son site internet
- ✓ Mettre à jour et sauvegarder son site internet

Programme

✓ Définir la finalité de son site internet

Prendre en compte l'activité de l'entreprise, sa stratégie d'entreprise, sa (ou ses) cible(s), en tenant compte de ses ressources et de ses contraintes
Déterminer la structuration du site internet, le choix d'un nom de domaine et d'un hébergeur.

✓ Concevoir et structurer l'architecture de son site internet

Créer la page d'accueil, les pages de contenu et les organiser dans des menus de navigation en fonction de sa stratégie de communication
Garantir la sécurité de la navigation, dans le respect de la réglementation en vigueur afin de valoriser son activité et répondre au besoin de sa(ses) cible(s)

✓ **Mettre en page le contenu de son site internet**

Créer le contenu des pages (texte/image/vidéos...), les liens et boutons de navigation entre les pages, en tenant compte des règles d'ergonomie et d'accessibilité, en cohérence avec le graphisme défini.

✓ **Créer un site responsive**

Optimiser la structure des pages et du menu, les images, les animations, les graphismes
Adapter son aux différents supports de lecture et aux habitudes de navigation.

✓ **Construire des pages web performantes**

Créer des textes attractifs auprès de sa cible

Identifier et intégrer les mots-clés et expressions-clés dans les textes, dans le balisage

Créer un maillage de liens intuitif et des url claires pour ressortir à terme dans les premiers résultats des moteurs de recherche (référencement naturel).

✓ **Paramétrer un outil de suivi des performances du site**

Respecter la réglementation en vigueur

Identifier les points d'alerte et prendre connaissance du référencement de son site

✓ **Communiquer sur son site internet**

Mobiliser les outils print, les outils digitaux

Tenir compte de ses ressources

Valoriser son site internet et d'augmenter son trafic.

✓ **Mettre à jour son site internet**

Créer de l'actualités via la publication articles, l'actualisation des articles publiés

Suivre et améliorer son référencement naturel

Vérifier les mentions réglementaires

Répondre aux sollicitations

Valoriser son image de marque et mettre en confiance le client

✓ **Sauvegarder l'ensemble de son site**

Mettre à jour les logiciels régulièrement

Utiliser les outils dédiés (extensions, hébergeur...)

Sélectionner le lieu de stockage de la sauvegarde (cloud, serveur interne...)

Prendre en compte les recommandations de la CNIL afin de sécuriser son site internet

Formateur

- ✓ Notre organisme de formation met à disposition des formateurs dont le profil est en adéquation avec la formation visée.

Méthodes et moyens pédagogiques

- ✓ Pédagogie active qui alterne théorie et mises en situation pratiques : exercices d'application, manipulation de supports et documents divers, études de cas réels, simulations – Identification pour chaque participant des points forts et des axes de travail.

Documents remis

- ✓ L'ensemble des ressources et supports seront mis à disposition des participants.

Dispositif d'informations et de positionnement des stagiaires

- ✓ En amont de la formation, un **entretien de positionnement** est réalisé pour évaluer le besoin du stagiaire et l'orienter vers l'action de formation adaptée.
- ✓ A l'occasion des échanges, une **fiche diagnostic** est complétée et permet d'identifier le parcours de la personne (diplôme, expérience) et de vérifier ses objectifs à des fins d'adaptation et individualisation du parcours de formation.
- ✓ A l'issue de l'entretien, le **programme détaillé** de la formation est transmis au candidat.
- ✓ Toute information demandée à un candidat a un lien direct avec la formation et reste confidentielle.

Prise en compte de la satisfaction des stagiaires

- ✓ La satisfaction est recueillie via nos enquêtes envoyées par mail à chaque stagiaire. Deux enquêtes sont à remplir en ligne à la fin de chaque formation (à 10 jours puis à maximum 6 mois). La satisfaction est affichée sur notre site Internet rubrique « se former ».

Évaluation des acquis de la formation

- ✓ Les compétences seront attestées à partir d'un cas pratique soumis à un jury de certification. Le candidat présente la version finale du site internet qu'il a créé et administré à partir de son projet de développement. Cette présentation est complétée par des questions posées par le jury portant notamment sur les démarches et moyens futurs prévus pour assurer la continuité et la visibilité de son site internet. Cette évaluation est élaborée par le certificateur CMA France et organisée par la CMA-CVL. Cette formation n'a pas été mise en place en 2023 dans le département, nous n'avons pas de taux de réussite à présenter.

Suivi post formation

- ✓ Un suivi individuel peut être proposé. Le formateur intervient pour accompagner la mise en place des outils et méthodes étudiés
- ✓ Devis sur demande

Bilan pédagogique du stage

- ✓ L'intervenant établit un bilan pédagogique de la formation qui est remis au responsable du centre ou au coordinateur de l'action, pour information.

Renseignements et inscription :

Votre contact formation : Murielle BABOUIN – 02 36 25 31 04 – mbabouin@cma-cvl.fr

Handicap :

Référent handicap du site de formation : Murielle BABOUIN – 02 36 25 31 05 – mbabouin@cma-cvl.fr

L'établissement s'est doté d'une capacité à étudier, au cas par cas, les besoins spécifiques des candidats qui voudront postuler à une formation afin de mobiliser les moyens nécessaires pour compenser les conséquences d'un handicap.

Organisme de formation :

Chambre de Métiers et de l'Artisanat Centre-Val de Loire – N° de SIRET : 130 027 980 00015 – N° de déclaration de l'activité : enregistré sous le numéro 24450381045 – Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'État.

Site de formation :

Adresse : rue Charles Isidore Douin – CS 30819 – 28008 Chartres cedex

N° de téléphone : 02 36 25 31 04

E-mail : formation-continue.28@cma-cvl.fr